

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๗/ว ๑๖๑๖



ถึง ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการเขตสุขภาพ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม และหน่วยงานต่าง ๆ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วยการระบาดระลอกใหม่ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ขยายขอบเขตการแพร่ระบาดของโรคออกเป็นวงกว้าง กระจายในหลายเขตพื้นที่ และส่งผลให้เกิดความเสี่ยงสูงต่อการแพร่ระบาดต่อประชาชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยบริการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทั่วประเทศ ทำให้มีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกแห่ง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำ “ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) และหรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาด (ระลอกใหม่) ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๒” เพื่อรองรับสถานการณ์อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาด (ระลอกใหม่) ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๑ เมษายน ๒๕๖๔

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๔๑๖

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๔๑๓



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) และหรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาด (ระลอกใหม่) ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๒

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๗/ว ๔๗๑ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง พิจารณาให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะงานขององค์กร และให้นำมาตรการเหลื่อมเวลาปฏิบัติงานในสถานที่ตั้งไปดำเนินการให้เกิดผลอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อลด ปัญหาการคับคั่งของการจราจร ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะงาน ขององค์กรด้านสาธารณสุข ประกอบกับการรายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยศูนย์บริหารสถานการณ์ โควิด-19 (ศบค.) ได้มีข้อมูลการแพร่ระบาดในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ และส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการขยายวงกว้างของการแพร่ระบาดต่อประชาชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในหน่วยบริการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทั่วประเทศ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทาง การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) และหรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา อันเนื่องมาจาก การแพร่ระบาด (ระลอกใหม่) ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๒”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๔. ให้ยกเลิก “ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) และหรือการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาด (ระลอกใหม่) ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” และใช้ฉบับนี้แทน

๕. ในประกาศนี้ “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และผู้ปฏิบัติงานประเภทอื่นในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงพนักงานจ้างเหมาบริการของหน่วยบริการที่จ้างด้วยวิธีการทางพัสดุ เว้นแต่พนักงานบริษัท

๖. ในประกาศนี้ “ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๘๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา

๗. ให้เจ้าหน้าที่...

๗. ให้เจ้าหน้าที่ ที่มีความเสี่ยงใกล้ชิด หรือสัมผัสกับผู้ป่วยเข้าข่ายหรือผู้ป่วยยืนยัน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุญาตปฏิบัติงาน นอกสถานที่ตั้ง และหากมีอาการต้องสงสัยเข้าข่ายเกณฑ์การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ไปพบแพทย์โดยด่วน และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที

๘. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ดังนี้

๘.๑ อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ตามข้อ ๗ ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยกำหนดวิธีการ ลงเวลาปฏิบัติงานและการรายงานผลการปฏิบัติงานด้วย ซึ่งระยะเวลาการอนุญาตให้เป็นไปตามความเหมาะสม (ไม่เกิน ๑๔ วัน) และหรือตามที่แพทย์วินิจฉัย ตามแต่กรณี และหากระหว่างการได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงาน นอกสถานที่ตั้งแพทย์วินิจฉัยว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ถือว่าสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นอกสถานที่ตั้ง และให้เป็นไปตามประเภทการลาที่เกี่ยวข้องแทน เช่น ลาป่วย เป็นต้น และให้รายงานผลการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง เท่าจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริง

๘.๒ กรณีเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ ๗ หากมีเหตุผลความจำเป็นต้องขออนุญาต ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ ไม่ส่งผลเสียต่อภารกิจของหน่วยงานและทางราชการ โดยเฉพาะ การให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชน

๘.๓ อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน สามารถปฏิบัติงานเหลื่อมเวลาได้ โดยพิจารณา ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะงานขององค์กร คำนึงถึงประสิทธิภาพและ ความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ ไม่ส่งผลเสียต่อภารกิจของหน่วยงานและทางราชการ

๘.๔ กำหนดมาตรการให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติ ในการรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) สวมหน้ากากอนามัย หลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่ชุมนุมชน มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

๙. กรณีที่จังหวัดใด มีประกาศกำหนดแนวทางหรือมาตรการ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ในส่วนราชการเป็นประการใด ให้ดำเนินการตามที่ผู้ว่าราชการกำหนด เว้นแต่ การดำเนินการตามประกาศนี้ มิได้เป็นข้อห้าม

๑๐. ให้ดำเนินการตามแบบฟอร์ม COV 1 และ COV 2 ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๑๑. กรณีมีคำสั่งของจังหวัดอื่นใด ที่กำหนดมาตรการงดเดินทางออกนอกพื้นที่เป็นการชั่วคราว หรือมาตรการที่ส่งผลต่อการเดินทางมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ดำเนินการตามข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ตามแต่กรณี ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว ต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อคำสั่ง จังหวัดที่ประกาศกำหนดเป็นการเฉพาะในเขตพื้นที่แต่ละจังหวัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบขออนุญาตปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)

กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน(ผู้บังคับบัญชา)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวัง

และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) คือ ต้องกักตัวเพื่อสังเกตอาการ

อยู่ในที่พัก ณ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....

รวมเป็นเวลา.....วัน (จำนวน.....วันทำการ) สาเหตุเนื่องจาก ข้าพเจ้า

 ได้ใกล้ชิดหรือสัมผัสกับผู้ป่วยเข้าข่ายหรือผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ได้เดินทางไปยัง หรือมาจาก หรืออยู่อาศัยในพื้นที่ หรือสถานที่ภายในประเทศไทย ที่มีรายงานการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) สาเหตุอื่นๆ (ระบุ).....

รายละเอียดดังนี้.....

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าต้องสังเกตอาการอยู่ในที่พัก ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในที่พักตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทราบ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาอนุญาต และหากข้าพเจ้ามีอาการที่รุนแรงขึ้น จะรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ให้ข้าพเจ้าปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) โดยไม่นับเป็นวันลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ ด้วย จะเป็นพระคุณ

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑. ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

 เห็นควรอนุญาต ให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยไม่ถือเป็นวันลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับกลุ่ม/กอง (ถ้ามี)

 เห็นควรอนุญาต ให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยไม่ถือเป็นวันลา

๓. ความเห็นผู้บังคับบัญชา

 อนุญาต ให้ปฏิบัติงานในที่พัก โดยไม่ถือเป็นวันลา ไม่อนุญาต เห็นควร ลาป่วย ลากิจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วัน เดือน ปี	งานที่ได้รับมอบหมาย	ผลการดำเนินงาน/ ผลสำเร็จของงาน	ผู้บังคับบัญชา ชั้นต้นลงนาม
1 เม.ย. 64	1. ตรวจสอบข้อมูลบุคลากรผู้ขออนุญาตปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง	20 ราย	} Eme
	2. สำรวจข้อมูลผู้มีความเสี่ยงในการเดินทางโดยรถสาธารณะ	45 ราย	
2 เม.ย. 64	1. ตรวจสอบเอกสารการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ	100 ราย	Eme

ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง